

Esami CPC Bellinzona

ICB – Art. 33

aggiornato 05.10.2021 SP

Procedure di qualificazione

Tempi e mezzi ausiliari

Documenti di riferimento

- Ordinanza della SEFRI sulla formazione professionale di base: Impiegata di commercio/Impiegato di commercio con attestato federale di capacità (AFC)
- Disposizioni d'esecuzione (www.skkab.ch/it)

Procedure di qualificazione ICB – Art. 33

Parte aziendale

Materia	Ponderazione
Pratica professionale – scritto	1/2
Pratica professionale – orale	1/2

Nota parte aziendale: media delle note, arr. decimale

Parte scolastica

Materia	Nota finale	Pond.
Italiano	nota esame = scritto 60%; orale 40% arr. ½ punto	1/6
Tedesco/ Inglese	nota esame = scritto 70%; orale 30% arr. ½ punto	1/6
ICA	nota esame scritto arr. ½ punto	2/6
E&S	nota esame scritto arr. ½ punto	2/6

Nota parte aziendale: media ponderata delle note finali, arr. decimale

Si ottiene l'AFC se:

- Nella parte aziendale:
 - La nota raggiunge o supera il 4,0.
 - Non più di una nota di materia della parte aziendale è insufficiente.
 - Nessuna nota di materia della parte aziendale è inferiore al 3,0.

- Nella parte scolastica:
 - La nota raggiunge o supera il 4,0.
 - Non più di due note di materia della parte scolastica sono insufficienti.
 - La somma delle differenze, ponderate, tra ogni nota insufficiente e il 4,0 non è maggiore di 2,0.

Tempi e mezzi ausiliari ICB – Art. 33

Esame	Durata	Mezzi ausiliari
Italiano – scritto	120'	Dizionario in formato cartaceo
Italiano – orale	20' preparazione individuale 20' interrogazione individuale	Nessuno
Tedesco/Inglese – scritto	90'	Comprensione uditiva: nessuno Produzione scritta: dizionario in formato cartaceo* Comprensione scritta: dizionario in formato cartaceo*
Tedesco/Inglese – orale	20' preparazione 20' interrogazione a coppie	Durante la preparazione: dizionario bilingue cartaceo Durante l'esame: nessuno
Economia e società	180'	Calcolatrice tascabile: solo display numerico, non deve consentire di stampare, collegarsi a una rete o comunicare in alcun modo. Testi legislativi svizzeri in formato cartaceo: Costituzione federale (Cost.), Codice civile (CC), Codice delle obbligazioni (CO) e Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento (LEF). Le seguenti leggi, in formato cartaceo, possono essere utilizzate se non sono già integrate in una raccolta di leggi: Legge federale sul credito al consumo (LCC), Ordinanza federale sul registro di commercio (ORC). È inoltre autorizzato: l'uso di segnalibro privi di annotazioni personali; l'evidenziatura e/o sottolineatura di parti di testo. Non si autorizzano: annotazioni personali (incluse le cancellazioni con bianchetto o simili); il rimando ad altri articoli.
Pratica professionale	Secondo indicazione del settore di formazione	
ICA	150' (+15' lettura esame)	Sistemi di guida Windows e Office Supporti didattici in forma cartacea (esclusa la corrispondenza commerciale) – guida personale: <ul style="list-style-type: none"> – Redatta a computer – Carattere minimo 12 pt – Da consegnare un mese prima al docente di riferimento – Approvata (non revisionata) dalla sede Dizionario della lingua italiana in forma cartacea Codice delle obbligazioni (CO) senza annotazioni personali Non sono ammessi: appunti personali manoscritti; supporti didattici in qualsiasi forma relativi alla corrispondenza commerciale; esercizi e lavori scritti; accesso alla rete Internet se non espressamente richiesto dalla prova d'esame; qualsiasi supporto di dati (penna USB, CD, DVD, ...); qualsiasi mezzo di comunicazione elettronica (telefono, tablet, calcolatrice, ...); accesso alla stampante per ritirare le proprie stampe; comunicazione fra i candidati.

* In alcuni dizionari cartacei sono riportati modelli di lettere. La direzione degli esami decide se autorizzare l'uso di questi dizionari nel suo settore specifico e a tal fine può elaborare un elenco del materiale autorizzato.